

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР

ЗА 2022 ГОДИНА

1. Да се обсъди извънредната епидемична обстановка в страната и да се отбележат начините по които ще се осъществяват по долу посочените точки на културния календар за 2022 г., като се спазват въведените противоепидемични мерки.
2. Отпразнуване на именни и рождени дни –организиране на тържества и поздравления – отг.- читалищен секретар и председателя на пенсионерския клуб.
3. Да се организира кампания за събиране на пластмасови капачки във 3 пункта в селото с цел подпомагане на започналата национална кампания за закупуването на кувьози за новородени бебчета-отговорник читалищен секретар.
4. Пресъздаване на обичая „Бабин ден” – Деня на родилната помощ , като посетим дома на най –възрастната жена и организиране на тържество по случай празника с концерт на певческата група, викторина и почерпка – срок - 21.01.2022г. орг. Читалищния секретар съвместно с членовете на пенсионерския клуб.
5. Пресъздаване на обичая Трифон Зарезан и отпразнуване на Деня на лозаря и Св. Валентин – Деня на влюбените.- срок 14.02.2022г. – орг.- читалищен секретар и председател на пенсионерския клуб.
6. Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски- беседа за делото на Апостола и изпълнение на патриотични песни и стихове.-срок -19.02.2022 г.
.- отг. – чит. Секретар
7. Изработване на мартенички от децата и възрастните жени, които ще споделят техния опит за направата им. Организиране на концерт по случай Баба Марта и деня на Любителското художествено творчество, от децата и самодейната група . Украсяване на дърветата пред читалището с мартенички изработени от децата.- срок

01.03.2022 г. – орг. Читалищния секретар и членовете на пенсионерския клуб

8. Беседа по случай 3 март – националният празник на България. Поднасяне на венци и цветя на паметника на загиналите наши съселани във войните . – срок 03.03.2022 г. – отг. Читал. Секретар.
9. Започване на усилените репетиции на самодейната група и заучаване на нови песни и подготовка за предстоящите участия във фолклорните събори и празници в региона –отгов. Читалищния секретар и художествения ръководител- срок началото на м. март
10. Организиране на тържество с поздравителен концерт от децата по случай 8 март –международен ден на жената – организатор читалищният секретар –срок 8 март 2022 година
- 11.Отбелязване на Лазаров ден и Цветница- малките момичета облечени в национални носии и с венчета от цветя посещават и благославят домовете на съселаните ни като изпълняват лазарски и пролетни песни и подаряват китка здравец за благодат и здраве на цялата къща. –орг. Читалищния секретар – срок –Лазаров ден.
12. Отбелязване на 105 годишнината от Първата световна война. Поднасяне на венци и цветя пред паметника на загиналите във войните наши съселани.- отг. Читал. Секретар – срок м.Май 2022г.
13. Боядисване на великденски яйца заедно с децата. Изложба и конкурс за най –добре боядисано яйце . Великденски концерт изнесен от децата.- отг. Читалищен секретар – срок – преди великденските празници.
- 14.Честване на националният празник на библиотекаря – отг. Чит. Секретар- срок 11.05.2022 г.
- 15.Концерт по случай Деня на славянската писменост и култура – отг. Читал. Секретар – срок 24.05.2022 г.
16. Отпразнуване на Деня на детето 1 юни с тържество и забавления за децата – организатор читалищния секретар – срок 01.06.2022г.
17. Участие на самодейната група в организираните събори в регионалните центрове преди фолклорния събор „Песни и танци на слънчева Добруджа”-2022. в с. Дебрене- отг. Чит. Секретар. и художествен ръководител.

18. Участие на самодейната група във фолклорния събор „Песни и танци на слънчева Добруджа -2022г.”- с. Дебрене общ. Добричка-орг. Читалищен секретар и художествен ръководител- срок определената дата на събора.
19. Организиране на конкурс за детска рисунка на асфалт с награди .- срок м. юни 2022г.
20. Занимания на децата през лятната ваканция 2 дни в седмицата- изучаване на нови песни, танци, изобразително и кулинарно изкуство, работа с компютър, изучаване на историята на селото и традициите на българския народ, излети около селото и в региона, .- отг. Читалищния секретар- срок м. юли- август 2022 година.
21. Участие на самодейната група във фолклорния събор „Текето” – община Крушари с. Александрия – отг. Читалищен секретар – срок определената дата на събора.
22. Участие на самодейната група в събора „Света Марина” – с. Крумово общ. Аксаково –отг. Читалищен секретар и худож. Ръководител- срок м.ю ли. 2022 г.
23. Участие на самодейната група във фестивала „Голяма Богородица” в гр. Генерал Тошево- орг. Читалищния секретар и худож. Ръководител.- срок м. Август 20 22г.
24. Участие във фолклорния събор гр. Тервел – орг. Читалищния секретар и худож. Ръководител.
25. Отбелязване на годишнината от рождението на Добри Чинтулов- патрон на читалището – беседа за живота и творчеството му. Изпълнения на негови песни и стихотворения.-срок м. септември 2022г- отг. Читалищния секретар.
- 26.Концерт на децата по случай края на лятото и началото на новата учебна година- да покажем какво сме научили през ваканцията- отг. Читал. Секретар – срок м. септември 2022г.
27. Децата от селото да се организират и вземат участват активно участие в мероприятиято „Да почистим България”-отг. Чит. секретар
28. Откриване на зимния сезон на пенсионерския клуб и честване на 1 октомври – Деня на възрастните хора, с изпълнение на песни

изпълнявани от самодейната група- отг. Читал. Секретар – срок – началото на м. октомври

29. Беседа по случай Деня на народните будители и честване на празника на читалището с изпълнения на песни и стихове от децата- отг. Читалищен секретар – срок 01.11.2022 г.
30. Честване деня на християнското семейство – поздравителен концерт от децата и самодейната групи- отг. Читалищен секретар, като гости на концерта ще поканим децата на танцовия състав „Шевица” на с. Батово.- срок 21.11.2022 г.
31. Самодейната група ще върне жеста на читалищния секретар от с. Батово- г-жа Ирина Василева, като участва с изпълненията си в техния празник на християнското семейство.- отг. Читал. Секретар-срок м. Ноември 2022 г.
32. Отбелязване на 142 годишнина от рождението на Йордан Йовков- беседа за живота и творчеството му - орг. Читал. Секретар – срок м. Ноември 2022 г.
33. Поставяне на новогодишна украса на дърветата пред читалището и кметството - читалищен секретар съвместно с децата –срок 01.12.2022 г.
34. Пресъздаване на обичая „Коледуване” като деца в коледарски носии посещават домовете на хората и благославят с изпълнения на коледарски песни и пожелания – отг. Читал. Секретар- срок 24.12.2022г.
35. Празнично тържество по случай коледните и новогодишни празници и посрещане на Дядо Коледа и новата 2023 година с концерт изнесен от децата . – отг. Читал. Секретар срок 30.12.2022 г.

Читалищен секретар :

/ Станка Добрева /

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ДОБРИ ЧИНТУЛОВ-1941 Г.”

С. СЛАВЕЕВО ОБЩ. ДОБРИЧКА

Д О К Л А Д

ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ

2021 ГОДИНА

Народно Читалище „Добри Чинтулов-1941 г.” с.
Славеево е основано през 1941 г.

1. Основни приоритети в читалищната дейност са:

- Обогаляване на културният живот на населението на селото ни чрез съхранение и изучаване на традициите на българският фолклор
- Разширяване познанията за родния ни край и възпитание у младото поколение на национално самосъзнание
- Осигуряване на достъп до информация и комуникация

2. Цели и задачи чрез дейността на читалището:

- Обогаляване на културният живот, образователната и социална дейност в селото.
- Проучване, съхранение и популяризиране на българският фолклор
- -Повишаване ролята на читалището в социалната и културна интеграция на отделните общности

- Утвърждаване на читалището ни като общодостъпен център за библиотечно и информационно обслужване на населението.

3. Основна дейност

- Поддържане и обогатяване на библиотечният фонд
- Подобряване работата с читателите и увеличаване на читателските посещения.
- Организиране на мероприятия за честване на различни събития с цел приобщаване и сплотяване.
- Предоставяне на компютърни и интернет услуги на населението.

4. Мероприятия за изпълнението на тези цели:

Библиотечната дейност е една от основните функции на читалището. В библиотеката предоставят на читателите библиотечни и информационни услуги.

Библиотеката ни наброява 1514 библиотечни единици, като бройките се увеличават предимно от дарители на читалището и предоставени безвъзмездно от Община Добричка. Най активен читател за 2020-2021 г се оказа Николай Павлов, който е прочел 103 книги общо. По този повод читалищното настоятелство обявява г-н Павлов за почетен читател и то награждава с грамота и книга.

С навлизането на информационните технологии , компютрите стават все по необходими в ежедневието ни. Достъпът до информация и комуникация се осъще

ствява с предоставяне на компютърни услуги и интернет.

5. С Развитие на любителското художествено творчество се стремим да запазим и съхраним за идните поколения красотата на българският фолклор и обичаи. Имаме сформирана женска самодейна певческа група, която представя достойно селото ни на традиционните фестивали в нашият регион и страната. Момчетата от селото облечени в национални носии пресъздават обичая „Лазаруване”, а момчетата „Коледуване”, като посещават домовете на хората и ги поздравяват с песни и пожелания.

6. Дейността на читалището се определя от заложените мероприятия в културния календар , съобразени с обстановката в страната и корона вируса.

С децата и техните родители, изработихме мартенички, част от които подарихме, а с по-големите окичихме дърветата пред читалището. По случай 3 март- Националният празник, изнесохме беседа и поднесохме венци и цветя на паметника на загиналите във войните наши съселяни. Организирахме тържество и изнесохме концерт по повод 8 март.

Въпреки корона вируса тази година участвахме в регионалния преглед в с. Плачи дол, в „Песни и танци на слънчева Добруджа”, който се състоя в с. Победа поради лоши метеорологични условия и взехме участие във фолклорния събор в гр. Генерал Тошево.

Тази година бе честван 80 годишен юбилей от създаването на нашето читалище. С изпълненията на детската група, самодейната група на жените от селото , на гостите от групата на с. Царевец и акордеониста Евтим Евтимов създадохме празнично настроение по случай 80 годишният юбилей. След концерта се извиха кръшни хора а в последствие имаше и почерпка за участниците и гостите на събитието. Изказваме благодарност на спонсорите Община Добричка, „Агрокомерс- М.Господинов”, Жана Недялкова и сем.Атанасови.

За 2021 година бяхме планирали да организираме екскурзия в страната , но това не можеше да се , осъществи, отново заради ограниченията свързани с корона вируса. За 1 юни – Деня на детето и за Дядо Коледа закупихме на децата до 18 годишна възраст подаръци, а за деня на пенсионера 1 октомври и за нова година на пенсионерите и членовете на читалището закупихме по половин печено пиле. Всички останаха много доволни .

Читалището ни разполага с 49,410 дка земя, която сме дали под аренда и сме получили рента в размер на 7743 лв,
Субсидията от Община Добричка за 2021 година е в размер на 11968 лв, която е изразходена за заплати и осигуровки на читалищният секретар. Събран е членски внос в р-р на 54 лв, и имаме начислена лихва

0.76 ст. Наличността към 01.01.2021г. в Общинска банка е била 6382лв.Общо приходите за годината са 19766 лв, плюс наличността в началото и са на обща стойност 26147 лв.

Направени са следните разходи от субсидията от общината-

- За заплати -9606 лв, за осигуровки-1826 лв,
- За организиране на 80 годишния юбилей -400 лв
- за транспорт-84лв, за художествен ръководител-200 лв,и 52 лв банкови такси

От извънбюджетната сметка са направени следните разходи-

- За материали -544 лв – включващи дърва за отопление, канцеларски материали,нафта за печките и канелка за чешмата.

- Външни услуги -1129 лв-включващи –телефон, интернет, банкови такси, кабелна телевизия,такси за агенцията по вписванията,ремонт на компютър,зареждане на принтер, зареждане на пожарогасители и рутер,пощенски такси,транспорт на самодейната група за участие във фолклорни събори
- Командировки -48 лв за читалищният секретар при посещение в Община Добричка.

- Други разходи- 2410 лв – за препарати, дезинфектанти, маски,подаръци за децата за 1 юни и Дядо коледа,работно облекло,тържество за бабин ден и Деня на лозаря,за почерпка послучай Деня на

пенсионерите -1 октомври и на членовете на читалището за Нова година, и 54 лв за почерпка от чл.внос.

Общо разходите са 16353лв, от които 12168 лв от бюджета и 4185 лв за издръжка.

Наличността към 31.12.2021 г. в Общинска банка е 9794лв .

В процеса на работата си се стремим да привличаме повече хора при организирането на мероприятия за разнообразяване на ежедневието на жителите на селото ни,като залагаме да се осъществи и приемственост от по-младото поколение и децата, на които да разкрием красотата и богатството на българското фолклорно наследство, история и традиции, за да се пазят за идните поколения.

Това в общи линии е доклада за дейността и финансовият отчет за 2021 година на НЧ „Добри Чинтулов-1941 г.” – с. Славеево.

Пожелаваме на всички през 2022 г. много здраве, късмет и надежда, че тя ще бъде по-добра по-спокойна и щастлива,за да се обогати отново живота на селото ни с нови мероприятия и инициативи, тъй като читалището остава местен център за обогатяване на културния живот на селото.

Читалищен секретар:

/ С. Добрева /

Председател:

/С. Ганев /

